

Venez faire une différence dans une ville moderne, en pleine expansion, qui a à cœur ses citoyens. Un milieu où votre créativité contribue à la réalisation de grands projets stimulants favorisant le mieux-être des Lavallois. En plus de vous offrir des possibilités de carrière, vous ferez partie d'une grande organisation publique à dimension humaine.

Pour son Bureau des grands projets, Ville de Laval cherche à combler un poste de :

PCO – Planificateur(trice) contrôleur de projets Poste permanent

Les défis qui vous attendent

La Ville de Laval a créé une équipe multidisciplinaire dédiée au développement de son territoire par différents projets urbains structurants d'envergure permettant la transformation de différents secteurs sur son territoire.

Vous travaillerez en étroite collaboration avec les chargés de projets et les assisterez dans la planification, l'exécution et le contrôle des projets. Vous participerez à la définition du contenu des projets en recueillant les besoins spécifiques des demandeurs, en établissant la séquence des activités et les échéanciers et en définissant le cheminement critique du projet. Vous superviserez les activités des différents spécialistes affectés aux projets, contrôlerez l'avancement des dossiers et prioriserez les démarches à entreprendre pour garantir l'atteinte des objectifs. Le PCO assurera le suivi et documentera l'état d'avancement des projets, analysera les coûts, interviendra auprès de tout collaborateur de façon proactive et/ou lorsqu'il constate un écart ou dépassement afin de demander des mesures correctives. Vous participerez aussi à l'analyse de risques.

Vous proposerez des outils de planification, de suivi d'avancement et de suivi financier des projets conformes aux meilleures pratiques de gestion. Vous aurez à concevoir, développer, recommander et implanter des outils de gestion et des modes d'opération permettant d'améliorer l'efficacité et l'efficience des activités de même que la gestion des ressources liées aux projets. Vous participerez au développement de l'outil de gestion de projet. Votre rôle est aussi de définir, de recommander et de mettre en place des indicateurs de gestion, compiler les données et informations requises et préparer différents rapports selon ses constats. Vous êtes en mesure de gérer le processus de gestion documentaire.

À la recherche de toute possibilité d'aide financière, vous en analyserez les avantages pour la Ville et ferez les recommandations appropriées.

Le profil recherché :

- Baccalauréat en ingénierie, en urbanisme, en architecture, en administration ou dans un autre domaine pertinent ;
- Posséder un minimum de six (6) années d'expérience en gestion de projets et en contrôle de coût de projets d'envergure ;
- Maîtrise des outils informatiques tels que Word, Excel (niveau avancé), MS-Project, Project Management, Primavera etc... ;
- Maîtrise en gestion de projets ou MBA est un atout ;
- Certification PMP est un atout.

Le titulaire est orienté vers les détails et démontre une grande rigueur ainsi qu'un excellent sens de l'organisation. Il est habile à recueillir les besoins, à animer des groupes de travail, à communiquer et à négocier. De plus, il démontre une bonne capacité à rédiger des écrits clairs et une grande facilité à établir de bonnes relations interpersonnelles avec les autres membres de l'équipe.

Voici ce que nous vous offrons :

- Un poste permanent ;
- Un horaire de travail flexible de 5 jours/semaine permettant de concilier travail et vie personnelle ;
- Une gamme complète d'avantages sociaux ;
- Un lieu de travail facilement accessible ;
- Un milieu de travail stimulant ;
- Le remboursement des frais reliés au programme de formation continue ;
- Un champ d'exercice professionnel diversifié offrant la possibilité de réaliser divers types de mandats et de travailler sur des projets de développement majeur pour la Ville de Laval.

Venez faire une différence dans une ville moderne, en pleine expansion, qui a à cœur ses citoyens. Un milieu où votre créativité contribue à la réalisation de grands projets stimulants favorisant le mieux-être des Lavallois. En plus de vous offrir des possibilités de carrière, vous ferez partie d'une grande organisation publique à dimension humaine.

La Ville de Laval est continuellement à la recherche de professionnels compétents et dynamiques qui désirent se joindre à une organisation entreprenante. La Ville s'engage à vous offrir un milieu de travail stimulant !

Prenez part au changement dès maintenant et postulez en ligne, **avant le 29 mars 2019** en vous rendant sur notre site internet : www.laval.ca

La Ville de Laval applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Elle valorise la diversité et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à poser leur candidature. Pour ces dernières, ne pas hésiter à nous faire part d'arrangements spéciaux nécessaires, advenant que vous soyez invité à un processus de sélection.