

Caisse de dépôt et placement du Québec

Auditeur(trice) interne principal(e)

Référence : 19-068

Durée : Temps plein

Endroit : Mirabel, Québec

La Caisse c'est vous !

- Réalisez des projets porteurs de rendements et de retombées économiques, au bénéfice des Québécois
- Collaborez avec des professionnels de haut niveau, au sein d'équipes dynamiques et mobilisées autour d'objectifs communs
- Relevez des défis stimulants, à la mesure de vos capacités et de votre talent
- Évoluez au quotidien dans un milieu de travail inspirant, à la fine pointe de la technologie et des meilleures pratiques environnementales

Auditeur(trice) interne principal(e)

Audit interne (Réf : 19-068)

Relevant du directeur principal, Audit interne Services généraux, le titulaire participe aux activités d'audit des processus de CDPQ Infra et de ses filiales (dont le projet REM), et aussi aux activités des unités d'affaires de la Caisse (service support), afin de formuler des recommandations visant à réduire les risques et à accroître l'efficacité et l'efficience des opérations.

Principales responsabilités

- Planifier, coordonner et réaliser les mandats d'audit opérationnels qui lui sont confiés conformément aux procédures d'audit interne de la Caisse et aux normes de la profession;
- Définir les étapes détaillées des mandats d'audit ainsi que les objectifs et critères qui guideront les travaux et mèneront à la rédaction du plan d'audit et du programme d'audit;
- Établir les priorités et exécuter les procédés d'audit appropriés;
- Analyser les processus et les contrôles des activités auditées afin d'évaluer les risques et de s'assurer que ces activités sont gérées avec un souci suffisant à l'égard de l'efficacité, l'efficience et l'économie (optimisation des ressources);
- Superviser le travail des autres auditeurs et des ressources externes spécialisées (le cas échéant) en tant que chargé de projet et réviser les dossiers d'audit;
- Rédiger de façon claire et concise les procédés d'audit, les résultats de ses travaux et les rapports d'audit, en s'assurant qu'ils contiennent des informations précises, pertinentes et complètes et que ses constats et recommandations apportent de la valeur ajoutée aux gestionnaires;
- Valider les observations et les recommandations avec les gestionnaires des unités auditées afin d'obtenir leurs commentaires et aider ces derniers à développer leurs plans d'action;
- Évaluer les plans d'action des unités d'affaires et en faire un suivi périodique;
- Apporter au besoin, son expertise à différents projets de consultation et à d'autres projets spéciaux;
- Participer aux travaux d'audit continu et d'analyse de données;
- Participer aux activités de planification : mise à jour de l'univers d'audit, évaluation des risques et élaboration du plan d'audit;
- Participer à l'élaboration, à l'amélioration et à la mise en place de nouvelles normes et méthodes de travail permettant d'augmenter la qualité du travail d'audit et optimiser la fonction d'audit interne;
- Effectuer de façon continue des activités de veilles internes et externes, entre autres par le maintien de partenariats d'affaires efficaces, tout en préservant son indépendance et son objectivité;
- Collaborer avec les autres lignes de défense de l'organisation ainsi qu'avec les autres auditeurs tels que les auditeurs externes et le Vérificateur général du Québec.

Exigences

- Expérience de huit (8) à dix (10) années en gestion de projet, ou en audit interne/en consultation dans le domaine des projets d'infrastructure;
- Diplôme universitaire de premier cycle préférablement en ingénierie, ou aussi en finance, administration ou comptabilité;
- Une combinaison d'une formation académique en génie et en finance serait un atout;
- Détenir un titre professionnel un atout;
- Excellente connaissance du français, tant à l'oral qu'à l'écrit;

- Bonne connaissance de l'anglais;
- Maîtrise des logiciels de la Suite Office.

Compétences

- Objectivité et respect des règles d'éthique;
- Très bonnes habiletés à communiquer (verbalement et par écrit);
- Habiletés relationnelles;
- Capacité à travailler en équipe;
- Excellent jugement professionnel;
- Capacité d'analyse et d'intégration;
- Sens élevé de la planification et de l'organisation;
- Autonomie;
- Leadership.

La Caisse veut offrir des chances d'emploi égales à tous. Elle invite les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. La Caisse s'engage également à poursuivre l'intégration de la diversité et à en faire une source d'enrichissement et de fierté pour tous ses employés.

L'emploi du masculin dans ce document désigne autant les hommes que les femmes.

SVP Postulez en ligne au : <https://rita.illicohodes.com/go/5c6d7ddca1db4d05c25fdb56/51fc022058b70066fae49e57/fr>