

Gestionnaire de projets - Centres de données

Sommaire du poste

Relevant du Gestionnaire Principal, Approvisionnement Client et Projets, le gestionnaire de projet - centres de données eStructure sera chargé de faire le suivi et de rendre compte des progrès réalisés lors de l'agrandissement de notre centre de données et pour les nouvelles activités de construction dans la région de Montréal. Le mandat de ce rôle consiste à assurer un suivi étroit de nos progrès et de nos résultats financiers pour garantir la qualité et le respect des échéanciers, et ceci afin d'assurer la prévente à nos clients pour supporter notre croissance.

Compétences / Expérience requises :

- Organiser et coordonner tous les aspects de l'agrandissement et de la construction de centres de données à Montréal
- Assurer le respect des permis municipaux de construction et de développement
- Interface avec les concepteurs, ingénieurs, architectes, propriétaires et municipalités pour établir les spécifications, la conception détaillée et un plan de construction.
- Au besoin, corriger tous les défauts des sites existants afin d'optimiser le fonctionnement et la fiabilité.
- Suivre de près les données financières du projet, y compris le budget global, les prévisions hebdomadaires, les investissements et les dépenses opérationnelles.
- Gérer et suivre les demandes de changement en approuvant ceux-ci en temps requis et avec des documents de suivi rigoureux
- Fournir des rapports de la direction sur les progrès, les délais, les mesures à prendre, les ressources et les risques
- Suivre la construction de fibre et connectivité réseau pour permettre l'utilisation par les clients
- Expérience et familiarité avec les sous-systèmes de centre de données tels que les onduleurs (UPS), les génératrices, les appareils de commutation, les PDU / RPP, les refroidisseurs, les CRAC / CRAH, les armoires informatiques, les systèmes de surveillance de batteries, les systèmes de sécurité physique et la sécurité des personnes
- Superviser la mise en service finale du site
- Préparation opérationnelle, comme les listes d'actifs / systèmes, la documentation de construction, les tests des systèmes, la surveillance, la dotation en personnel et la formation.
- Une certaine compréhension des principes électriques, mécaniques, structurels, acoustiques et environnementaux
- Un minimum de 10 ans d'expérience en gestion de projet et la certification PMP est souhaitable
- Familier avec les rapports financiers
- Répondre aux attentes en matière de rapports rigoureux pour les dirigeants
- Expérience en projets de construction allant de 2 M \$ à 50 M \$



Priorités du poste

- Établir un plan de projet clair indiquant les jalons, les dépendances et les ressources.
- Établir une cadence hebdomadaire pour les rapports de projet
- Établir un budget et des prévisions granulaires par mois, par espace/phase et par catégorie
- Développer des modifications de projet détaillées et un système d’approbation pour suivre les modifications au projet
- Mettre l'accent et la responsabilité sur les zones à risque

Les personnes intéressées peuvent faire parvenir leur CV à : james.beer@estructure.com

Data Centre Project Manager

Overview of the position

Reporting to the Senior Manager, Customer Provisioning and Projects, the eStructure Data Centre Project Manager will be responsible for tracking and reporting on progress for our data center expansion and new build activities in the Montreal region. The overall mandate of the role is to ensure that there is close tracking of our milestones and financials to ensure a high quality and on time data centre eStructure can pre-sell to our customers to grow the business.

Skills/Experience Required

- Organize and coordinate all aspects of Montreal data centre expansions and new builds
- Ensure municipal building and development permit adherence
- Interface with designers, engineers, architects, landlords and municipalities to establish a specification, detailed design and build plan
- As needed, address and remediate any defects at existing sites to ensure optimal operation and reliability
- Closely track project financials including overall budget, weekly forecasts, capex and opex
- Manage and track change requests ensuring timely approvals and rigorous reporting/documentation
- Provide executive reports on progress, timelines, action items, resourcing and risks
- Track fiber and network connectivity builds to enable customer use



- Experience and familiarity with data centre sub-systems such as UPS, generators, switchgear, PDUs/RPPs, chillers, CRAC/CRAHs, IT cabinets, BMS, physical security systems and life safety
- Oversee final site commissioning
- Prepare for operational readiness such as asset/systems lists, as-built documentation, systems testing, monitoring, staffing and training
- Some understanding of electrical, mechanical, structural, acoustic and environmental principles
- A minimum of 10 years of project management experience and PMP certification preferred
- Comfort with financial reporting
- Meet rigorous executive reporting expectations
- Construction project experience ranging from \$2M-\$50M

Role Priorities

- Build clear project plan showing milestones, dependencies and resourcing
- Establish weekly eStructure cadence for project reporting
- Build granular budget/forecast by month, data centre space/phase and category
- Develop detailed project changes and approval system for tracking project changes
- Bring focus and accountability to risk areas

Please send your resume at : james.beer@estructure.com