

Guide des bénévoles

—
La collaboration dans
chaque projet, la bienveillance
dans chaque action.

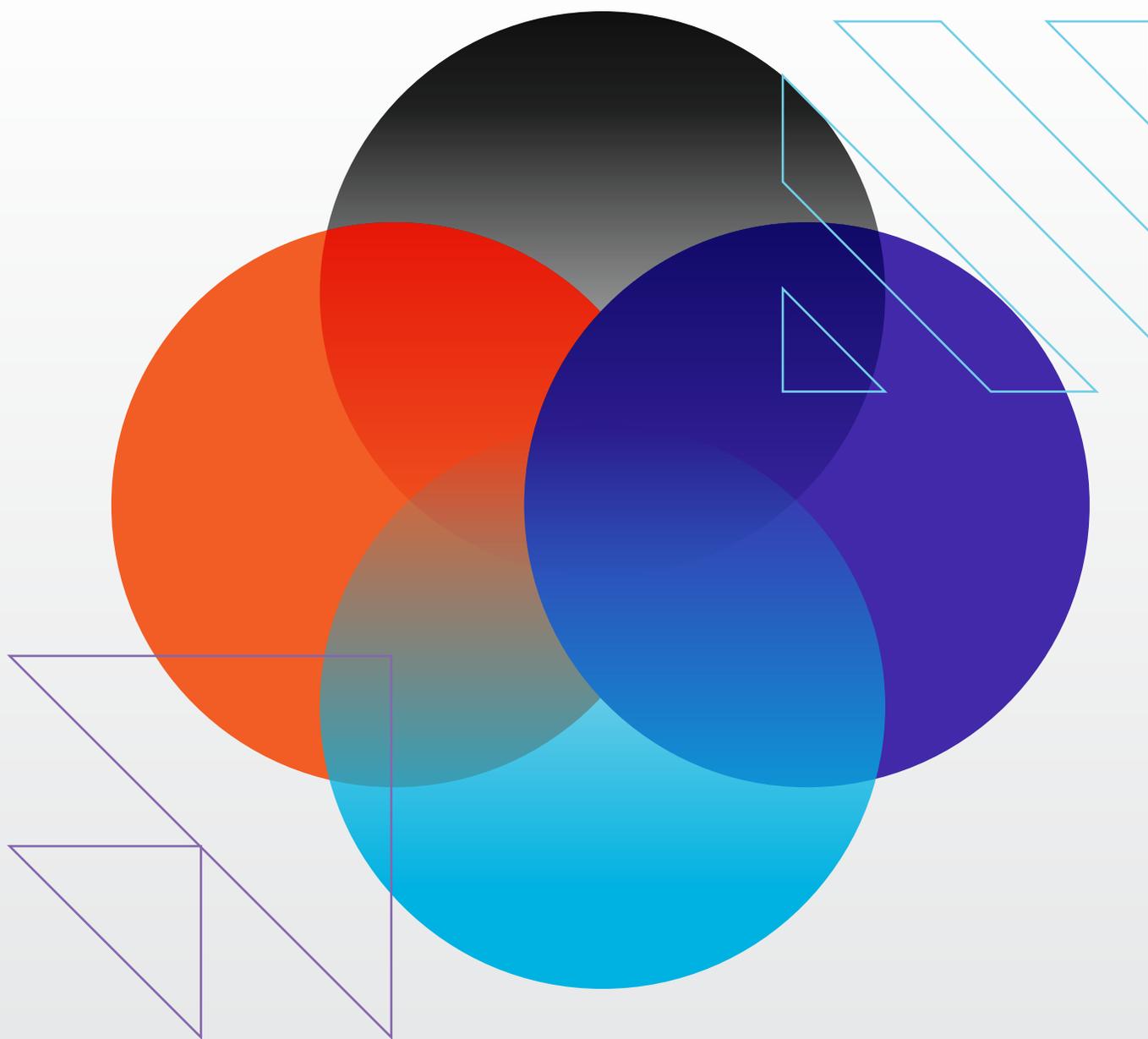


Table des matières

1.	Préface	3
2.	Qui sommes-nous?	4
	2.1 Notre vision	
	2.2 Notre mission	
	2.3 Notre communauté	
3.	Pourquoi faire du bénévolat au PMI-Montréal	5
	3.1 Les avantages de devenir bénévole	
	3.2 Comment choisir votre mandat de bénévolat	
	3.3 Les catégories de bénévolat au PMI-Montréal	
	3.4 Code de déontologie et de conduite professionnelle	
	3.5 Reconnaissance aux bénévoles	
4.	Sélection des bénévoles	9
	4.1 Intégration des bénévoles	
	4.2 Se désister d'une occasion de bénévolat	
5.	Conclusion	11

1. Préface

Le bénévolat est le fondement même du Project Management Institute (PMI) et de ses nombreux chapitres. C'est plus de 11 000 personnes à travers le monde qui s'investissent pour contribuer à l'évolution de la profession. Sur la base des valeurs de notre association, nous vous invitons à prendre part à un grand projet, celui de vous impliquer activement au sein de notre section pour contribuer à la valorisation de la profession.



Les organisations à but non lucratif comme PMI-Montréal ne sauraient survivre sans l'aide et la motivation des gens qui lui dédient temps et expertise. Ensemble, nous contribuons donc à faire rayonner la gestion de projet au Québec, voire dans la communauté francophone mondiale et nous vous en remercions.

Avec ses 5 200 membres, PMI-Montréal est l'une des 5 plus grands chapitres au monde, et le plus important au sein de la francophonie. Depuis de nombreuses années, nous avons la chance de compter sur l'implication de centaines de membres-bénévoles engagés. Grâce à leur soutien, nous sommes en mesure d'offrir plus de services à nos membres pour mieux accompagner ceux-ci tels que : le programme de mentorat à la relève, les occasions de réseautage aux nouveaux arrivants et le développement professionnel.

Plus encore ! Nous avons la conviction de favoriser le développement professionnel et personnel de nos membres qui s'impliquent activement au sein de notre section. Voilà ce qui motive réellement notre équipe à orchestrer cet ambitieux plan d'activation des bénévoles afin de raviver l'implication de nos membres au cœur de notre raison d'être.

Ce document sert de guide d'introduction à tous les membres du PMI-Montréal qui ont le désir de s'impliquer. Vous trouverez dans ce guide les rouages du processus de bénévolat qui vous mènera vers des habiletés humaines, de leadership et de création de valeur.

L'équipe du PMI-Montréal

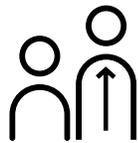
Le PMI-Montréal remercie Madame Chantal Piette, Messieurs Matthew Adam Tetley et Marius Micle pour leur contribution à la rédaction du tout premier guide qui a inspiré celui-ci.

2. Qui sommes-nous?



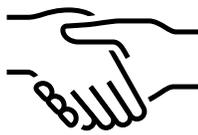
2.1 NOTRE VISION

Le PMI-Montréal encourage l'innovation et l'excellence des pratiques en gestion de projet, favorise l'évolution de la profession, offre des services aux membres et veille au rayonnement des titres professionnels du PMI partout au Québec.



2.2 NOTRE MISSION

Nous aidons les gestionnaires de projet à développer les compétences, le réseau et le leadership qu'il faut pour performer dans un univers de changement.



2.3 NOTRE COMMUNAUTÉ

Grâce au dynamisme, à l'expertise et à l'engagement de nos membres œuvrant dans différents écosystèmes (ingénierie, aérospatiale, construction, technologies de l'information, pharmaceutique, télécommunications, etc.), nous rassemblons une communauté énergique qui permet à la profession et à ses membres de se distinguer et de grandir.



3. Pourquoi faire du bénévolat au PMI-Montréal

Le bénévolat est une action manifeste résultant du don de son temps, de son savoir et de son talent. Faire du bénévolat est l'action de redonner à la communauté et de contribuer à l'évolution d'une cause ou d'un idéal selon vos convictions.

PMI-Montréal occupe une place de choix dans le milieu des affaires québécois, parce qu'il promeut des pratiques, des compétences et des processus exemplaires en matière de gestion de projet et bénéficie d'une communauté extraordinaire.

La contribution des membres à l'administration et à la croissance de PMI-Montréal offre non seulement une aide jugée tant inestimable qu'essentielle à l'organisation, mais elle stimule aussi le développement continu de la profession de gestionnaires de projet et sa transformation au cours des années. C'est grâce au travail des bénévoles qui, ensemble, résolvent des problèmes, apprennent et grandissent que PMI-Montréal s'assure un avenir en tant que leader et pivot de l'évolution de la gestion de projet au Québec.

3.1 LES AVANTAGES DE DEVENIR BÉNÉVOLE

ÉLARGIR VOTRE PORTÉE

Tout est question de connexion ! Lorsque vous faites du bénévolat, vous partagez vos connaissances, acquérez de l'expertise et développez vos compétences en rejoignant notre communauté grandissante de professionnels qui contribuent à la croissance et à l'innovation de leur profession. Bénéficiez du soutien d'un réseau professionnel unique et durable dans un environnement flexible et solidaire. Rencontrez des personnes clés qui transformeront votre cheminement de carrière.

APPROFONDIR VOTRE IMPACT

Redonnez à la gestion de projet, aux communautés locales telles que la relève et les nouveaux arrivants tout en acquérant des habiletés de leadership. Osez rencontrer de nouvelles personnes et étendez votre réseau personnel et professionnel. Des bénévoles de tous les écosystèmes et domaines d'activités y sont représentés suivant les valeurs de diversité culturelle et d'inclusion.

ACCUMULER DES PDU

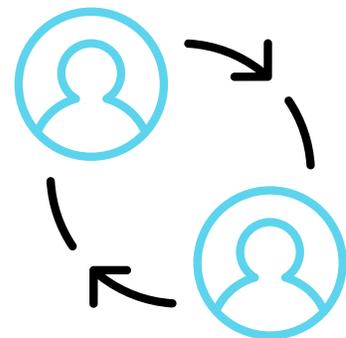
Nos bénévoles accumulent des unités de développement professionnel (PDU) qui peuvent être utilisées afin de maintenir des certifications PMI ou toutes autres certifications en formation continue selon les qualifications des différents organismes.

Le bénévolat au PMI-Montréal devrait toujours être une expérience enrichissante et stimulante.

C'est pourquoi il est important de bien identifier les occasions qui vous conviennent. Vous pouvez vous inscrire au [VRMS \(Volunteer Relationship Management System\)](#) du PMI Global pour élargir votre implication au niveau international et/ou activer votre profil du PMI-Montréal en tant que bénévole afin de recevoir toutes les communications à ce sujet.

Nous encourageons les membres à s'informer sur les offres de bénévolat disponibles sur notre site web et à contacter PMI-Montréal pour obtenir des informations supplémentaires sur celles qui les intéressent. Vous serez ainsi en mesure d'évaluer les exigences du poste convoité et de postuler ou non, en toute connaissance de cause.

Être bénévole, c'est aussi s'engager et être responsable d'une partie du succès de l'association. Il est donc judicieux de respecter vos désirs, vos besoins et vos limites.



AVANT DE POSER VOTRE CANDIDATURE COMME BÉNÉVOLE, IL EST IMPORTANT DE VOUS POSER LES QUESTIONS SUIVANTES :

- > Dans quel type de poste bénévole aimerais-je contribuer ?
- > Quelles compétences puis-je mettre à profit ?
- > Quelles compétences aimerais-je acquérir ?
- > Combien de temps suis-je prêt à investir ?

Il est important de bien évaluer le volume de travail qu'un poste exige avant d'exprimer votre intérêt pour celui-ci. Évaluez vos engagements personnels et professionnels, de façon à ce que l'occasion de bénévolat ne devienne pas un fardeau ou une trop grande source de stress.

Voici la présentation des catégories de bénévolat du PMI-Montréal, les occasions de bénévolat qui s'y rattachent varient selon le type d'imputabilité, leur durée dans le temps et leur charge cognitive. Ces catégories se retrouvent de façon transversale dans tous les mandats de PMI-Montréal. Selon vos intérêts et votre analyse, vous serez en mesure de vous définir entre les catégories suivantes :

A) CONSEIL D'ADMINISTRATION DU PMI-MONTRÉAL

Imputabilité élevée, mandat de 2 ans, charge cognitive élevée

L'appel de candidature pour les postes vacants a lieu annuellement et fait l'objet auprès des membres. À l'issue du rigoureux processus d'une élection, les nouveaux administrateurs sont nommés en élection générale. Ces postes ont tous une description de tâches détaillée, une structure hiérarchique propre et des exigences claires en matière de temps et d'engagement.

B) COPILOTE – NOUVEAUTÉ !

Imputabilité élevée, de quelques semaines à quelques mois, charge cognitive modérée à élevée

La catégorie Copilote s'adresse à des bénévoles ayant une expérience considérable en gestion de projet et une grande capacité de leadership.

Sous la gouverne du « Pilote » qui est un membre de la permanence du PMI-Montréal et qui donne les grandes orientations stratégiques et les objectifs à atteindre, le copilote désigné est:

- responsable de la supervision d'un mandat en mode projet ou opérationnel et garde constamment sous surveillance l'écart

existant entre ce qui est prévu et ce qui est réalisé par son équipe attitrée de bénévoles.

- le copilote est impliqué dès le début du mandat et soutient le pilote jusqu'à la clôture du mandat.

Les occasions de bénévolat de cette catégorie sont à long terme. L'appel aux candidatures est habituellement publié à la fin du mandat précédent. Les membres intéressés doivent soumettre leur candidature à PMI-Montréal et suivre le processus de sélection établi par l'organisation.

Exemple de poste : responsable de la logistique du Symposium.

C) AMBASSADEUR INVESTI

Imputabilité modérée à élevée, quelques semaines à quelques mois, charge cognitive modérée

La catégorie Ambassadeur investi propose des postes à long terme qui sont habituellement liés à l'organisation elle-même et à son administration. Ils incluent, entre autres:

- les postes de responsable des communautés de pratique.
- ces postes ont tous une description de tâches détaillée, une structure hiérarchique propre et des exigences claires en matière de temps et d'engagement.

Exemple de poste : Identification et orchestration du calendrier annuel des midis-conférences.

3.3 LES CATÉGORIES DE BÉNÉVOLAT AU PMI-MONTRÉAL (SUITE)

D) AMBASSADEUR MODÉRÉ

Imputabilité modérée, quelques semaines, charge cognitive modérée

La catégorie Ambassadeur modéré propose des postes à court terme qui sont habituellement liés à des projets. Ils permettent aux bénévoles de contribuer à la réussite d'initiatives stratégiques précises parrainées par PMI-Montréal. Ces postes répondent à des mandats et à des objectifs clairs, d'une durée limitée. Des équipes sont montées pour l'occasion et se dissolvent une fois le projet terminé. Ces projets de bénévolat proviennent de sources variées. Chaque projet doit pouvoir compter sur quelques ambassadeurs modérés afin de contribuer au processus d'exécution.

Exemple de poste : Membre du jury du concours Élixir.

E) AMBASSADEUR PONCTUEL

Imputabilité faible, quelques jours, charge cognitive faible

La catégorie Ambassadeur ponctuel propose des postes à prestation unique. Il peut s'agir de présenter une conférence, de représenter le PMI-Montréal dans une université ou bien

de participer à la tenue d'un événement. Nos précieux conférenciers en font partie.

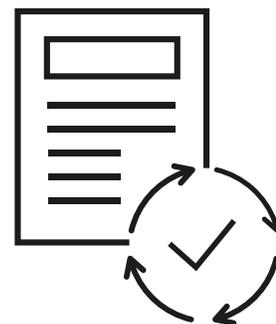
Exemple de poste : Animation d'une table ronde avec des étudiants.

3.4 CODE DE DÉONTOLOGIE ET DE CONDUITE PROFESSIONNELLE

Le Code d'éthique et de déontologie professionnelle de PMI s'applique à tous les membres du PMI, y compris les bénévoles.



[Code d'éthique](#)



3.5 RECONNAISSANCE AUX BÉNÉVOLES



Le PMI-Montréal se fait un point d'honneur de souligner la contribution de ses nombreux bénévoles actifs à travers diverses tribunes : rapport annuel, médias sociaux, site web, événements, etc.

Nouveauté ! Le prix « Bénévole de l'année » fait désormais partie de l'une des catégories du prestigieux Concours élixir qui reconnaît l'excellence de la gestion de projet au Québec.

Les finalistes seront sélectionnés par un comité de sélection indépendant qui identifiera, parmi les bénévoles **Copilote et Ambassadeur investi**, les personnes qui se sont le plus démarquées selon des critères préalablement établis. La remise du prix a lieu durant le Gala Élixir réunissant quelque 250 professionnels de la gestion de projet au Québec.

Monsieur Jean Lapierre, bénévole de l'année 2023

Pilote



Copilote
COMITÉ BÉNÉVOLES

Le copilote désigné est responsable de la supervision d'un mandat en mode projet ou opérationnel et garde constamment sous surveillance l'écart existant entre ce qui est prévu (prévisionnel) et ce qui est réalisé par son équipe attirée de bénévoles.



Ambassadrice
investie

MIRA KARLSSON

Postes à long terme qui sont habituellement liés à l'organisation elle-même et à son administration

- Ces postes ont tous une description de tâches détaillée,
- une structure hiérarchique propre et des exigences claires en matière de temps et d'engagement.

Co-responsable de la programmation



Ambassadrice
modérée

FLORA BERGERON

Postes qui répondent à des mandats et des objectifs clairs, d'une durée limitée

- Ces projets de bénévolat proviennent de sources variées.
- Chaque projet doit avoir un ou quelques ambassadeurs modérés afin de contribuer au processus d'exécution.

Maître de cérémonie

Support technique à la régie



Ambassadeur
ponctuel

YVES MARTIN

Postes à prestation unique

- Implication ciblée dans une tâche spécifique à un moment précis.

Briefing des conférenciers

Représentant à l'accueil

4. Processus de sélection

Toutes les occasions de bénévolat auprès de PMI et de PMI-Montréal débutent avec un appel de candidatures. Celui-ci vise à assurer que la sélection des bénévoles est effectuée de la manière la plus juste et la plus transparente possible. Les occasions de bénévolat sont offertes sur notre site internet et/ou transmises par les communications liées au programme de bénévolat.

En fonction du rôle que vous souhaitez tenir, les bénévoles sélectionnés seront invités à :

COPILOTE :

Participer à une entrevue avec le Pilote du projet; un membre de la permanence. Il s'agit d'une rencontre collaborative, durant laquelle le pilote cherche à mieux connaître le candidat et à lui offrir plus d'informations sur le projet.

La sélection finale du Copilote sera basée sur les critères suivants :

- **MOTIVATIONS** : Quels sont les motivations et intérêts personnels du candidat en ce qui concerne l'occasion de bénévolat ?
- **COMPÉTENCES** liées à la collaboration : Le bénévole est-il à l'aise de travailler avec d'autres bénévoles ?
- **EXPÉRIENCE** : Le candidat a-t-il l'expérience et les compétences nécessaires pour faire avancer le projet ?

Tous les candidats seront contactés par le **Pilote** à la fin du processus de sélection.

AMBASSADEUR INVESTI :

Participer à une entrevue avec le Copilote du projet. Il s'agit d'une rencontre collaborative, durant laquelle le Copilote cherche à mieux connaître le candidat et à lui offrir plus d'informations sur le projet.

La sélection finale de l'Ambassadeur investi sera basée sur les critères suivants :

- **MOTIVATIONS** : Quels sont les motivations et intérêts personnels du candidat en ce qui concerne l'occasion de bénévolat ?
- **COMPÉTENCES** liées à la collaboration : Le bénévole est-il à l'aise de travailler avec d'autres bénévoles ?
- **EXPÉRIENCE** : Le candidat a-t-il l'expérience et les compétences nécessaires pour faire avancer le projet ?

Tous les candidats seront contactés par le **Copilote** à la fin du processus de sélection.



4.1 INTÉGRATION DES BÉNÉVOLES

Une fois les bénévoles sélectionnés, en fonction du niveau d'engagement souhaité, chaque bénévole devra visionner ou participer à la séance d'information et d'accueil avant de prendre part aux activités. Cette séance d'information virtuelle, d'une durée d'une heure, vise à informer les bénévoles sur la structure de bénévolat et le personnel ressource, les politiques et procédures mises en place telles que le code de déontologie et de conduite professionnelle, le code canadien de bénévolat, et l'entente de confidentialité.

Chaque grand projet fera aussi l'objet, avec le Copilote de rencontre préparatoire, de suivis et de bilans visant à informer l'équipe sur l'avancement du projet.

4.2 SE DÉSISTER D'UNE OCCASION DE BÉNÉVOLAT

PMI-Montréal comprend que, malgré toutes les bonnes intentions, les bénévoles sont limités dans le temps et que la vie professionnelle et personnelle va bien au-delà de leur engagement auprès de l'organisation. Advenant le cas où un bénévole en poste ne serait plus en mesure de remplir son mandat, il devra aviser le Copilote de projet le plus rapidement possible afin de discuter de la situation et de mettre en place un plan de transition.

AMBASSADEUR MODÉRÉ ET PONCTUEL :

Le copilote et son équipe sélectionnent, parmi les candidatures reçues et intéressées par les postes spécifiques, les personnes invitées à se joindre au projet.

Il est alors de la responsabilité du Copilote de constituer son équipe Projet et de mettre en place les différents canaux de communication pour rallier les bénévoles (ambassadeur modéré et ponctuel) et les faire cheminer dans les différentes étapes du projet menant à la livraison de ce dernier.



5. Conclusion



PMI-Montréal œuvre au cœur de la communauté de gestion de projet grâce à l'engagement de ses bénévoles. Le recrutement de nouveaux bénévoles et la rétention des bénévoles actifs s'avèrent donc d'une importance capitale. Ce document cherche à faciliter le processus de sélection pour les bénévoles tout en leur fournissant des outils et des stratégies qui, non seulement, optimiseront leurs succès, mais rendront leur expérience la plus agréable possible.



**VOTRE COMMUNAUTÉ VOUS ATTEND, VOTRE
CHAPITRE PMI-MONTRÉAL A BESOIN DE VOUS.**

Au plaisir de collaborer pour l'avenir de notre association
www.pmimontreal.org.